

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА «ОЛИМП»

ПРИКАЗ

От 15.05.2023 г.

№ 84/4

Об утверждении Положения
о приемной и апелляционной комиссиях
ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»

В соответствии с Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о приемной и апелляционной комиссиях ОГКУ ДО «СШОР «Олимп».
2. Признать утратившим силу Положение о приемной и апелляционной комиссиях ОГКУ «СШОР Александра Зубкова» от 09.01.2019 г. №137/3, утвержденное приказом ОГКУ «СШОР Александра Зубкова» от 09.01.2019 г. № 4/2.
3. Заместителю директора по спортивной подготовке Саркисян Е.В. разместить настоящий приказ с Положением на официальном сайте ОГКУ ДО «СШОР «Олимп».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ж.Н. Лукашева

Областное государственное казенное
Учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва
«Олимп» (ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГКУ ДО
«СШОР «Олимп»

от 15.05.2023 г. № 84/4

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной и апелляционной комиссиях
ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»
от 15.05.2023 г. № 299

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ И АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИЯХ областного государственного казенного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность приемной и апелляционной комиссий областного государственного казенного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп» (далее – ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»).

1.3. Работа приемной и апелляционной комиссий ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2. Состав приемной и апелляционной комиссий

2.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» создаются приемная и апелляционная комиссии. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора.

2.2. Состав приемной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа работников ОГКУ ДО «СШОР «Олимп», участвующих в реализации

дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «санной спорт». Председателем приемной комиссии является руководитель ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее 3 человек) формируется из числа работников ОГКУ ДО «СШОР «Олимп», участвующих в реализации дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «санной спорт» и не входящих в состав приемной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является руководитель ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

2.3. Председатель приемной комиссии несет всю полноту ответственности за соблюдение нормативных документов по формированию контингента ОГКУ ДО «СШОР «Олимп», определяет обязанности членов комиссии, утверждает план её работы.

2.4. При приеме в ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области физической культуры и спорта, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.5. Срок полномочий приёмной комиссии составляет один год.

3. Цели и задачи приемной и апелляционной комиссий

3.1. Приемная комиссия создается в целях организации приема поступающих в ОГКУ ДО «СШОР «Олимп», приема документов и проведения индивидуального отбора поступающих.

3.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по процедуре и (или) результатам проведения приема нормативов.

3.3. Задачи приемной комиссии:

- прием документов поступающих;
- контроль правильности оформления (заполнения) документов поступающих;
- организация приема нормативов поступающих;

3.4. Задачи апелляционной комиссии:

- прием и рассмотрение апелляций поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих по процедуре и (или) результатам проведения приема нормативов;
- вынесение решения по результатам рассмотрения апелляции.

4. Организация работы приемной комиссии

4.1. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует секретарь, назначенный директором ОГКУ ДО «СШОР «Олимп».

4.2. Решения приёмной комиссии принимаются в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём приёмной комиссии.

4.3. Секретарь приёмной комиссии не позднее чем за месяц до начала приема документов в ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» на информационном стенде и официальном сайте ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию:

- копию Устава ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- копию дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «саньшорт»;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»;
- количество бюджетных мест в соответствующем учебном году по дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «саньшорт» реализуемой в ОГКУ ДО «СШОР «Олимп», а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приёма документов для обучения по дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «саньшорт» в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «саньшорт» в соответствующем году;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «саньшорт»;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»;

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «санный спорт»;

4.4. Приёмная комиссия полностью обеспечивает организацию и проведение индивидуального отбора.

4.5. Результаты индивидуального отбора фиксируются в протоколе и объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

4.6. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и сайте ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Подача и рассмотрение апелляции

5.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

5.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.5. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или

спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

5.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающего проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.8. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

Директор

Ж.Н. Лукашева